

1. Acessar o módulo Usuários Externos no portal SEI!UFU e cadastrar-se para acesso inicial, conforme orientações disponíveis no site <https://ufu.br/sei/usuario-externo-peticionamento>
2. Após validação do cadastro, logar no SEI!UFU USUÁRIO EXTERNO (PETICIONAMENTO), ir em EXIBIR MENU DO SISTEMA, selecionar PETICIONAMENTO e, em seguida, PROCESSO NOVO;
3. Escolher o tipo de processo: "Stricto Sensu: Inscrições - Processo de Seleção (Cotas)";
4. Preencher o documento principal: SOLICITAÇÃO DE HOMOLOGAÇÃO DE COR/RAÇA;
5. Em documentos essenciais, anexar o Documento de Identificação (RG/CPF/Passaporte);
6. Em documentos complementares, anexar o Registro fotográfico - Foto individual atual (foto frontal; boa iluminação; fundo branco; roupas claras; sem maquiagem; sem óculos; cabelos soltos; sem agasalho ou roupa de frio; sem filtros de edição; boa resolução) e, em caso de deferimento em processo anterior de heteroidentificação da UFU ou outra instituição federal de ensino o documento comprobatório.
7. Ao final, após preenchimento do Documento Principal e anexação do(s) documento(s) necessário(s) a comprovação da solicitação, o solicitante irá assinar o processo e realizar o peticionamento, que será encaminhado a unidade Comissão de Heteroidentificação da Pós-Graduação - CHPG..

Após o recebimento desta documentação, competirá à comissão de heteroidentificação da UFU, designada para essa finalidade, realizar a análise, nos prazos estabelecidos nas DIRETRIZES OPERACIONAIS PARA CANDIDATOS PPI (PRETOS, PARDOS E INDÍGENAS) AOS PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA, disponível em <http://www.diepafro.ufu.br/servicos/comissoes-de-heteroidentificacao>.

O documento referente à homologação estará disponível ao(a) candidato(a) no respectivo processo, cabendo ao interessado acessar o SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÃO (SEI! UFU) para realizar o download.